

う ん え い き て い
運 営 規 程

よ こ は ま し ち い き かつ どう し え ん じ ぎ ょう ち い き かつ どう し え ん が た う ん え い きて い
(横浜市地域活動支援センター事業地域活動支援センターデイサービス型「運営規程」)

じ ぎ ょう も く て き
(事業の目的)

だ い じ ょ う し ゃ か い ふ く し ほ う じ ん ほ う も ん い え か い せ つ ち い き かつ どう み ち い か じ ぎ ょう し ょ お こ な ち い き
第1条 社会福祉法人訪問の家が開設する地域活動ホーム「径」(以下「事業所」という。)が行う地域
かつ どう し え ん じ ぎ ょう い か じ ぎ ょう て き せ い う ん え い か く ほ じ ん い ん か ん り ゅ う え い
活動支援センター事業(以下「事業」という。)の適正な運営を確保するために人員および管理運営に
か ん さ だ じ ぎ ょう し ょ じ ゅ う じ し ゃ し き ゅ う け っ て い う し ょ う が い し ゃ い か り ょ う し ゃ た い
関することを定め、事業所の従事者が、支給決定を受けた障害者(以下「利用者」という。)に対し、
て き せ い ち い き せ い かつ し え ん て い き ょ う も く て き
適正な地域生活支援サービスを提供することを目的とする。

う ん え い ほ う し ん
(運営の方針)

だ い じ ょ う う ん え い ほ う し ん つ ぎ
第2条 運営方針は次のとおりとする

1. この事業所が実施する事業は、利用者が自立した日常生活または社会生活を営むことができる
よう、当該利用者またはその介護を行うものに対して、に ゅ う よ く し ゅ く じ て い き ょ う そ う さ く て き かつ どう せ い さ ん と う
よう、当該利用者またはその介護を行うものに対して、入浴、食事の提供、創作的活動、生産等
さ ぎ ょ う かつ どう き の う く ん れ ん か い ご ほ う ほ う し ど う し ゃ か い て き お う く ん れ ん こ う せ い そ う だ ん な ど て い き ょ う
作業活動、機能訓練、介護方法の指導、社会適応訓練、更生相談、レクリエーション等の提供、そ
た べ ん ぎ て き せ つ こ う か て き お こ な
の他の便宜を適切かつ効果的に 行うものとする。
2. 事業の実施にあたっては、利用者の意思および人格を尊重して、常に利用者の立場に立ったサ
ービスの提供に努めるものとする。
3. 事業の実施にあたっては、地域との結び付きを重視し、市町村、他の事業者、その他の保健医療
サービスおよび福祉サービスを て い き ょ う も の れ ん け い つ と
サービスおよび福祉サービスを て い き ょ う も の れ ん け い つ と
提供する者との連携に努めるものとする。
4. 事業の実施にあたっては、前三項の他、関係法令等を遵守する。

じ ぎ ょう し ょ め い し ょ う な ど
(事業所の名称等)

だ い じ ょ う じ ぎ ょう お こ な じ ぎ ょう し ょ め い し ょ う し ょ ざ い ち つ ぎ
第3条 事業を行う事業所の名称および所在地は、次のとおりとする。

1. 名 称 地域活動ホーム「径」
2. 所在地 横浜市栄区 桂 台中4番5号

（職員の職種、員数および職務内容）

第4条 事業所に勤務する職種、員数及び職務内容は次のとおりとする。

職 種	こようくぶん 雇用区分				しよくむないよう 職務内容
	じょう きん 常 勤		ひじょうきん 非常勤		
	せんじゅう 専従	けんむ 兼務	せんじゅう 専従	けんむ 兼務	
かんりしや 管理者	0	1	—	—	じぎょうしよ じゅうじしや かんり ぎょうむ かんり いちげんてき おこな 事業所の従事者の管理および業務の管理を一元的に行うと ともに、じぎょうしよ じゅうじしや たい ほうれいなど じゅんしゅ 事業所の従事者に対し法令等を遵守させるために ひつよう し き めいれい おこな 必要な指揮命令を行う。
しどういん 指導員	1	2	—	1	りようしや たい にちじょうせいかつじょう しえん そうだん かいごなど おこな 利用者に対する日常生活上の支援、相談、介護等を行う。
かいごしよくいん 介護職員	—	—	—	3	りようしや たい にちじょうせいかつじょう かいごなど おこな 利用者に対する日常生活上の介護等を行う。

（営業日および営業時間等）

第5条 事業所の営業日および営業時間等は、次のとおりとする。

- 営業日：月曜日から金曜日（地域もしくは法人のイベント等の参加による営業する場合があります）
- 営業時間：9時30分から15時30分（イベント等により時間が前後する場合があります）
- 年間の休日：年末年始、日祝祭日および夏休み。

その他、法人行事等の特別な休日については、利用者との協議で決定する。

（通常の事業の実施区域）

第6条 通常の事業の実施地域は次のとおりである。

横浜市

（利用定員）

第7条 事業所の利用定員は、10名とする。

（主たる対象者）

第8条 事業所は、主たる対象者を次のとおりとする。

- 身体障害者
- 知的障害者
- 精神障害者

(サービスの^{ないよう}内容)

第9条 この事業所が^{だい じょう}提供する^{じぎょうしょ}地域生活支援サービスの^{ていきょう}内容は、次の^{ち い き せい かつ し え ん}とおりとする。^{ないよう} ^{つぎ}

1. 支援計画の作成^{し え ん け い かく さく せい}
2. 日常生活の支援^{に ち じ ょ う せ い かつ し え ん}
 - (ア) 入浴^{に ゆ う よ く}
 - (イ) 食事の提供^{し ゅ く じ て い き ょ う}
 - (ウ) 創作的活動^{そう さ く て き かつ とう}
 - (エ) 生産的活動^{せい さん て き かつ とう}
 - (オ) 機能訓練^{き の う くん れ ん}
 - (カ) 社会生活への適応のために必要な訓練^{し ゃ かい せ い かつ て き お う ひ つ よ う くん れ ん}
 - (キ) 介護方法の指導^{か い ご ほう ほう し ど う}
 - (ク) その他必要な訓練^{た ひ つ よ う くん れ ん}

(利用者等から^{り ょ う し ゃ と う}受領する^{じ ゅ り ょ う}費用の^{ひ ょ う}種類および^{し ゅ る い}その額等)^{が く と う}

第10条

1. 事業所は、^{じぎょうしょ}地域生活支援サービスを^{ち い き せい かつ し え ん}提供した際は、利用者から、^{ていきょう}横浜市が定める^{さい}負担上限月額^{り ょ う し ゃ}の範囲内において利用者負担額の^{よ こ は ま し さだ}支払を受けるものとする。^{ふ た ん じ ょ う げ ん げ つ が く}
2. 事業所は、代理受領を行^{は ん い な い}わない地域生活支援サービスを提供した際には、利用者から前項に掲^{り ょ う し ゃ ふ た ん が く し は ら い}げる利用者負担額のほか、横浜市が定める額の支払を受けるものとする。
3. 事業所は、前二項の支払を受ける額のほか、事業所において提供される便宜に供する費用のう^{じぎょうしょ}ち次の各号に掲げる費用の支払を利用者から受けることができる。^{ていきょう}
 - (ア) 食事の提供に要する費用(低所得者の場合は材料費のみ)^{べ ん ぎ き ょ う ひ ょ う}
 - (イ) 入浴に係る光熱水費^{に ゆ う よ く か か こ う ね つ す い ひ}
 - (ウ) 創作的活動または生産活動に係る材料費^{そう さ く て き かつ とう せい さん かつ とう か か ざ い り ょ う ひ}
 - (エ) その他、事業所において提供される便宜に要する費用のうち、日常生活においても通常^{た じぎょうしょ}必要となるものに係る費用であって、利用者に負担させることが^{に ち じ ょ う せ い かつ}適当と認められるもの^{つ う じ ょ う}
4. 事業所は、前三項にかかる費用の支払を受けた場合は、費用に係る領収書を当該費用を支払^{ひ つ よ う か か ひ ょ う}った利用者に対し交付するものとする。^{り ょ う し ゃ ふ た ん て き とう み と}
5. 事業所は、前三項に係る費用の額にかかるサービスの提供にあたっては、あらかじめ利用者^{じぎょうしょ}に対し、当該サービスの^{ぜん さん こん かい ひ ょ う が く}内容および費用について説明^{て い き ょ う}を行い、利用者の同意を得るものとする。^{り ょ う し ゃ}

(サービス利用にあ^{り ょ う}たっての留意事項)^{り ゅ う い じ こ う}

第11条 サービスを利用するにあ^{だい じょう}たって、利用者は他の利用者の^{り ょ う し ゃ}権利を^た尊重し、多大な迷惑や害を及^{り ょ う し ゃ}ぼすことを^{け ん り そ ん ち ょ う}行^{ただい}ってはならないものとする。^{め い わ く が い お よ}

きんきゅう じ など たいおう
(緊急時等における対応)

だい じょう じぎょうしょ じゅう じ しゃ ち い き せい かつ し え ん て い き ょ う ち ゅ う り ょ う し ゃ び ょ う じ ょ う き ゅ う へ ん そ の た
第12条 事業所の従事者は、地域生活支援サービスの提供中に利用者の病状の急変、その他
きんきゅう じ たい し ょ う す み い り ょ う き か ん れ ん ら く お こ な な ど ひ つ ょ う そ ち こ う
緊急事態が生じたときは、速やかに医療機関への連絡を行う等の必要な措置を講じなければ
ならない。

ひ じ ょ う さい が い たい さい く
(非常災害対策)

だい じょう
第13条

1. じぎょうしょ し ょ う か せ つ び た ひ じ ょ う さい が い さい ひ つ ょ う せ つ び も う ひ じ ょ う さい が い か ん
事業所は、消火設備その他の非常災害に際して必要な設備を設けるとともに、非常災害に関する
ぐ たい て き け い かく た ひ じ ょ う さい が い じ か ん け い き か ん つ う ほう れ ん ら く たい せい せい び て い き て き
具体的計画を立て、非常災害時の関係機関への通報および連絡体制を整備し、それらを定期的
じ ゅ う じ も の し ゅ う ち
に従事者に周知する。
2. じぎょうしょ さい が い たい さい く そ な て い き て き ひ な ん き ゅ う し ゅ つ ほ か ひ つ ょ う く ん れ ん お こ な
事業所は、災害対策に備えるため、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行う。

く じ ょ う かい け つ
(苦情解決)

だい じょう
第14条

1. じぎょうしょ て い き ょ う ち い き せい かつ し え ん か ん り ょ う し ゃ か ぞ く く じ ょ う じん そ く
事業所は、提供した地域生活支援サービスに関する利用者またはその家族からの苦情に迅速
て き せ つ たい ough く じ ょ う う つ ま ど ぐ ち せ つ ち
かつ適切に対応するために、苦情を受け付ける窓口を設置するものとする。
2. じぎょうしょ て い き ょ う ち い き せい かつ し え ん か ん し ち ょ う そ ん お こ な ぶん しょ た ぶ つ けん て い し ゅ つ
事業所は、提供した地域生活支援サービスに関し、市町村が行う文書その他の物件の提出もし
て い じ も と と う が い し ち ょ う そ ん し ゅ も ん し ょ う かい お う り ょ う し ゃ な ど
くは提示の求めまたは当該市町村の職員からの質問もしくは照会に応じ、および利用者等からの
く じ ょ う か ん し ち ょ う そ ん お こ な ち ょ う さ き ょ う り ゅ く し ち ょ う そ ん じ ょ げ ん う ば あ い と う が い
苦情に関して市町村が行う調査に協力するとともに、市町村からの助言を受けた場合は、当該
し ど う じ ょ げ ん し た が ひ つ ょ う かい ぜん お こ な
指導または助言に従って必要な改善を行うものとする。
3. じぎょうしょ し ゃ かい ふ く し ほう だい じ ょ う き て い う ん え い て き せい か い い ん かい どう ほう じ ょ う き て い お こ な ち ょ う さ
事業所は、社会福祉法第83条に規定する運営適正化委員会が同法85条の規定により行う調査
か ぎ き ょ う り ゅ く
またはあっせんのできる限り協力するものとする。

ぎ ゃ く たい ほう し そ ち か ん する じ こ う
(虐待の防止のための措置に関する事項)

だい 15 じ ょ う じぎょうしょ り ょ う し ゃ じん けん よ う ご ぎ ゃ く たい ほう し と う つ ぎ そ ち こ う
第15条 事業所は、利用者の人権の擁護、虐待の防止等のため、次の措置を講ずるものとする。

1. ぎ ゃ く たい ほう し か ん する せ き に ん し ゃ せん て い お よ び せ つ ち
虐待防止に関する責任者の選定及び設置
2. せい ね ん こ う けん せい ど り ょ う し え ん
成年後見制度の利用支援
3. じ ゅ う ぎ ょ う し ゃ た い する ぎ ゃ く たい ほう し け い は つ ふ き ゅ う けん し ゅ う じ し し
従業者に対する虐待の防止を啓発・普及するための研修の実施
4. ぎ ゃ く たい ほう し た い さい く けん と う い い ん かい て い き て き かい さい お よ び け っ か じ ゅ う ぎ ょ う し ゃ
虐待の防止のための対策を検討する委員会の定期的な開催及びその結果について従業者への
し ゅ う ち て つ て い
周知徹底

しんたいこうそくとう きんし
(身体拘束等の禁止)

だい16じょう
第16条

1. 事業所は、サービスの提供に当たっては、利用者又は他の利用者の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他利用者の行動を制限する行為(以下「身体拘束等」という。)を行わないものとする。
2. 事業所は、やむを得ず身体拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由その他必要な事項を記録するものとする。
3. 事業所は、身体拘束等の適正化を図るため、次に掲げる措置を講ずるものとする。
 - (ア) 身体拘束等の適正化のための対策を検討する委員会の定期的な開催及びその結果について従業者への周知徹底
 - (イ) 身体拘束等の適正化のための指針の整備
 - (ウ) 従業者に対し、身体拘束等の適正化のための研修の定期的な実施

かんせんしやうたいさく かんするじこう
(感染症対策に関する事項)

だい17じょう じぎやうしや じぎやうしや かんせんしやう はっせいおよびまんえん つぎ そち こうじる
第17条 事業者は、事業所において感染症の発生及びまん延しないように、次の措置を講じるものとする。

1. 事業所における感染症の予防及びまん延の防止のための対策を検討する委員会の定期的な開催及びその結果について従業者への周知
2. 事業所における感染症の予防及びまん延の防止のための指針の整備
3. 事業所において、従業者に対し、感染症の予防及びまん延の防止のための研修並びに感染症の予防及びまん延の防止のための訓練の定期的な実施

ぎやうむけいぞくけいかく さくてい かんするじこう
(業務継続計画の策定に関する事項)

だい18じょう
第18条

1. 事業者は、感染症や非常災害の発生時において、利用者に対する必要なサービスを継続的に提供できる体制を構築するための、業務継続計画を策定し、当該業務継続計画に従い必要な措置に講じる。
2. 事業者は、従業者に対し、業務継続計画について周知するとともに、必要な研修及び訓練を定期的に実施するものとする。
3. 事業所は、業務継続計画を定期的に見直し、必要に応じて変更する。

こじんじょうほう ほ ご およびじょうほうつうしんぎじゅつとう かつよう
(個人情報保護及び情報通信技術等の活用)

だい じょう じぎょうしよ りようしや および かぞくなど かんする こじんじょうほう ほ ご かんする
第19条 事業所は、利用者及びその家族等に関する個人情報について、「個人情報の保護に関する
ほうりつ そ の た かんけいほうれいならび ほうじん こじんじょうほう ほ ご きてい じゆんしゅ てきせつ とりあつかう
法律」その他関係法令並びに法人の個人情報保護規程を遵守し、適切に取り扱うものとする。

じ ぎょうしや さーびす しつ こうじよう ぎょうむ こうりつか およびしょくいん ふたんけいげん もくてき じょうほうつうしんぎじゅつ
2. 事業者は、サービスの質の向上、業務の効率化及び職員の負担軽減を目的として、情報通信技術
アイ・シー・ティー およびじんこうちのう エー・アイ など かつよう
(I C T)及び人工知能(A I)等を活用することがある。

じ ぎょうしや アイ・シー・ティー および エー・アイとう かつよう りようしや および かぞくなど けんりりえき ほ ご
3. 事業者は、I C T 及び A I 等の活用にあたっては、利用者及びその家族等の権利利益を保護
するとともに、個人情報の漏えい、防止その他必要な安全管理措置を講ずるものとする。

じ ぎょうしや しえんないよう けつてい そ の た りようしや かんする じゅうよう はんだん アイ・シー・ティー および エー・アイとう
4. 事業者は、支援内容の決定その他利用者に関する重要な判断については、I C T 及び A I 等
による結果のみをもって決定せず、職員が専門的見地から確認し、その責任において行うものとする。

た うんえい かん じ こう
(その他運営に関する事項)

だい じょう じぎょうしよ じゅうぎょうしや ししつ こうじよう けんしゅう ぜんこう きてい しょうがいしやとう じんけん ようご ぎやくたい
第20条 事業所は、従業者の資質向上のため研修(前項に規定する障害者等の人権の擁護、虐待の
ぼうし かん ないよう ふくむ きかい つぎ もう ぎょうむたいせい せいび
防止に関する内容を含む。)の機会を次のとおり設けるものとし、また、業務体制を整備する。

- さいよう じ けんしゅう さいよう ご げつくない
1. 採用時研修 採用後3か月以内
- けいぞくけんしゅう ねん かい
2. 継続研修 年2回

だい じょう じゅうぎょうしや せいとう りゆう ぎょうむうえし え りようしや かぞく ひみつ も
第21条 従業者は、正当な理由なく業務上知り得た利用者またはその家族の秘密を漏らしてはならない。
じゅうぎょうしや もの ぎょうむじよう し え りようしや かぞく ひみつ ほ じ じゅう
従業者であった者に、業務上知り得た利用者またはその家族の秘密を保持させるため、従
ぎょうしや あと ひみつ ほ じ むね じゅうぎょうしや こうけいやく ないよう
業者でなくなった後においてもこれらの秘密を保持すべき旨を、従業者との雇用契約の内容
に含める。

だい じょう じぎょうしよ じゅうじしや せつび びひん かいけい かん しょきろく せいび どうがいきろく
第22条 事業所は、従事者、設備・備品および会計に関する諸記録を整備するとともに、当該記録を
かんけつ ひ ねんかんほぞん
完結の日から5年間保存しなければならない。

だい じょう じぎょうしよ じぎょうしよ み ぼしよ うんえいきてい がいよう じゅうじしや きんむたいせい た りよう
第23条 事業所は、事業所の見えやすい場所に、運営規程の概要、従事者の勤務体制、その他の利用
もうしこみしや せんたく し みと じゅうよう じ こう けいじ
申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を掲示しなければならない。

だい じょう きてい さだ じ こう うんえい かん じゅうよう じ こう しゃかいふくしほうじん じぎょうしよ かんりしや
第24条 この規程に定める事項のほか、運営に関する重要事項は社会福祉法人と事業所の管理者と
きょうぎ もと さだ
の協議に基づいて定めるものとする。

ふそく
附則

この規程は、平成^{きてい}27年^{へいせい}4月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}

この規程は、平成^{きてい}31年^{へいせい}4月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}

この規程は、令和^{きてい}5年^{れいわ}4月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}

この規程は、令和^{きてい}6年^{れいわ}4月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}

この規定は、令和^{きてい}7年^{れいわ}4月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}

この規定は、令和^{きてい}8年^{れいわ}7月^{ねん}1日^{がつ}から施行^{にち}する。^{しこう}